



МИНОБРНАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ДГУ)

Принято
Ученым советом ДГУ
протокол № 5
от 24 февраля 2022 г.



Утверждаю
Ректор ФГБОУ ВО «ДГУ»
М.Х. Рабаданов
от 24 февраля 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ЦЕНТРЕ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Дата введения:

25 февраля 2022 г.

Махачкала- 2022 г.

1. Область применения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок деятельности Центра независимой оценки качества образования (далее – Центр НОКО) в составе Управления качества образования (далее – УКО) Дагестанского государственного университета (далее – Университет).

1.2. Положение устанавливает правовой статус Центра НОКО, определяет цели, задачи, принципы деятельности, а также порядок организации работы и взаимодействия с другими отделами УКО, структурными подразделениями Университета и сторонними организациями.

2. Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Устав ФГБОУ ВО «ДГУ».
- Положение об УКО ДГУ от 06. 12. 2018 г.

3. Общие положения

3.1. Центр НОКО был создан в соответствии с приказом ректора ДГУ от 06.10.2021 г. № 771 «а».

3.2. Центр НОКО является структурным подразделением в составе УКО федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный университет».

3.3. Центр НОКО в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми документами Минобрнауки России и локальными нормативными актами ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет», а также настоящим положением.

3.4. Основными **целями** Центра НОКО являются:

- обеспечение независимой оценки качества подготовки обучающихся;
- независимая оценка качества результатов работы и деятельности ППС;
- повышения качества образовательного процесса и профессиональной подготовки выпускников;
- противодействие возможным коррупционным явлениям в образовательном процессе.

3.5. Для реализации основных целей Центр НОКО решает комплексные задачи следующего характера:

- обеспечивает проведение экзаменов и зачетов по выбранным направлениям подготовки и дисциплинам, проводимых в Центре НОКО в соответствии с установленными стандартами и локальными актами;
- обеспечивает независимость, объективность и конфиденциальность оценки качества знаний и компетенций обучающихся при проведении внутренней и внешней независимой оценки качества образования обучающихся;
- проверяет соответствие уровня подготовки и усвоения компетенций обучающимися требованиям ФГОС и профессиональных стандартов;
- содействует при необходимости работодателям в подборе квалифицированных выпускников, прошедших процедуру независимой оценки квалификации по направлениям подготовки.

3.6. Независимая оценка в Центре НОКО основывается на **принципах** открытости и доступности информации, объективности, систематичности, регулярности.

4. Структура Центра НОКО

4.1. Структура и штатное расписание Центра НОКО утверждается ректором университета.

4.2. Руководство Центром НОКО осуществляет руководитель Центра НОКО.

4.3. Руководитель Центра НОКО:

- управляет его деятельностью и несет персональную ответственность за эффективность его работы;
- обеспечивает организацию и проведение процедур независимой оценки качества знаний и подготовки обучающихся;
- несет ответственность за состояние статистической отчетности в Центре НОКО;
- обеспечивает соблюдение требований техники безопасности и охраны труда при организации и проведении процедур независимой оценки качества образования.

5. Порядок работы центра НОКО

5.1. Центр НОКО осуществляет внутреннюю независимую оценку качества подготовки обучающихся во время текущего и промежуточного контроля и проверяет наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям) (контроль качества остаточных знаний). Данный вид деятельности Центр НОКО осуществляет согласно Положению о проверке остаточных знаний обучающихся ДГУ и другими локальными нормативными актами Университета.

5.2. Управление качества образования совместно с Учебно - методическим управлением ежегодно формируют по всем направлениям подготовки список дисциплин, выносимых на процедуру независимой оценки качества подготовки обучающихся, и представляет проректору по учебной работе на утверждение.

5.3. Центр НОКО составляет график контрольных мероприятий, по независимой оценке качества подготовки обучающихся по списку утвержденных дисциплин и согласует с факультетами и институтами.

5.4. Отдел тестирования и экспертизы ПИМ представляет тестовый материал по дисциплинам для проведения независимой оценки знаний обучающихся в форме компьютерного тестирования.

5.5. Ответственный сотрудник деканата, преподаватели по дисциплинам согласно расписанию организуют и обеспечивают явку обучающихся на независимую оценку знаний.

5.6. Во время независимой оценки знаний обучающихся в аудитории присутствуют сотрудник Центра НОКО, контролирующий индивидуальное выполнение задания студентом, сотрудник деканата и по возможности, преподаватель дисциплины. Обеспечивается ограничение использования справочных материалов.

5.7. Во время компьютерного тестирования в компьютерном классе сотрудник Центра НОКО, обеспечивает совместно с ИВЦ бесперебойную работу внутренней локальной сети.

5.8. При отсутствии тестового материала по дисциплине, кафедры обязаны представить в Центр НОКО билеты или другие оценочные средства, утвержденные на заседании кафедры, для независимой оценки качества знаний обучающихся. Центр НОКО организует и обеспечивает работу экспертов для проверки и оценки ответов обучающихся.

5.9. Независимая оценка знаний обучающихся включает подготовительный этап, этап проведения оценки и этап обработки и анализа результатов. На каждом этапе руководитель Центра НОКО вправе запрашивать от структурных подразделений университета необходимую информацию для своевременной и бесперебойной

организации и проведения процедур независимой оценки качества подготовки обучающихся.

5.10. Руководитель Центра НОКО осуществляет сбор, обработку, анализ результатов и формирует отчет о результатах независимой оценки качества подготовки обучающихся.

5.11. Итоги внутренней независимой оценки качества знаний обучающихся после обсуждения в УКО представляются в виде аналитического отчета руководству Университета и заслушиваются на заседании научно-методического Совета ДГУ.

5.12. Центр НОКО организует и сопровождает процедуры и мероприятия по внешней независимой оценке качества образования, проводимых ежегодно Министерством науки и высшего образования РФ и иными уполномоченными организациями - операторами внешней независимой оценки качества образования разных уровней.

5.13. Центр НОКО использует материально-техническую базу проектного офиса ДГУ, факультетов и институтов для проведения процедур независимой оценки качества подготовки обучающихся, всех форм обучения, головного вуза и филиалов.

5.14. Итоги НОКО являются основанием для принятия управленческих решений с целью улучшения качества реализации образовательных программ и повышения уровня профессиональной подготовки и конкурентоспособности выпускников Университета.

6. Прекращение деятельности Центра НОКО

6.1. Центр НОКО прекращает свою деятельность:

- по решению Ученого совета Университета;
- при прекращении деятельности Университета в соответствии с законодательством.